ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGLIANO B.SE
Via Dante,6 - 13856 Vigliano B.se (BI)
Tel. 015/510546 – C.F. 92017980027
E-mail: BIIC81800P@istruzione.it PEC: BIIC81800P@pec.istruzione.it Sito web: www.icvigliano.it

Prot. 2877 A7/2

Vigliano B.se, 10/11/2020

Ai docenti tutor Prof. Mariella Beltrame
M.a Monica manzoli
Ai docenti in formazione prof. Silvia Ramella
M.a Mariangela Callerame
AGLI ATTI
AL SITO WEB

OGGETTO: nomina tutor per docenti neo-assunti nell'a.s. 2020/21 o che debbano ripetere il nuovo periodo di prova e formazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs. 297/94;
VISTO l'art.25 del Dlgs. 165/2001;
VISTO l'art. 1 commi 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;
VISTO il D.M. 850/2015;
VISTA la nota 28730 del 21/09/2020;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del giorno 16/10/2020;
SENTITA la disponibilità degli interessati;

NOMINA

- il docente Mariella Beltrame con funzione di tutor per la Prof. Silvia Ramella
- il docente Monica Manzoli con funzione tutor per la M.a Mariangela Callerame

Ciascun tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione".

In particolare, si riepilogano i principali compiti del docente tutor, secondo quanto disposto dal D.M. n. 850 del 27/10/2015:

- accoglie il neo-assunto nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento. La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento (art. 12, comma 4)
- condivide con il docente neo-assunto la redazione della programmazione disciplinare annuale di quest'ultimo (art. 4, comma 2)
- collabora con il docente neo-assunto per la stesura del bilancio di competenze iniziale e finale (art. 5)
- viene sentito dal DS per la stesura del patto dello sviluppo personale (art. 5, comma 3)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGLIANO B.SE
Via Dante,6 - 13856 Vigliano B.se (BI)
Tel. 015/510546 – C.F. 92017980027
E-mail: BIIC81800P@istruzione.it PEC: BIIC81800P@pec.istruzione.it Sito web: www.icvigliano.it

- elabora un progetto per le attività di osservazione in classe - a cui dedicare almeno 12 ore annue - confrontandosi e rielaborandolo successivamente con il docente neoassunto (art. 9)
- accoglie il docente neo assunto nelle proprie classi per l'attività di osservazione che deve essere finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento. L'osservazione è focalizzata sulle modalità di conduzione delle attività e delle lezioni, sul sostegno alle motivazioni degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti, sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti (art. 9)
- nell'ambito della seduta del *Comitato per la valutazione*, presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art. 13, comma 3)
- collabora con il DS nell'organizzazione dell'attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale (art. 15, comma 5).

All'attività del tutor è riconosciuto un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per il Miglioramento dell'Offerta formativa; al tutor è riconosciuta, altresì, specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale. Il positivo svolgimento dell'attività del tutor può essere valorizzato nell'ambito dei criteri di cui all'articolo 1, comma 127, della Legge 107/2015.

Il Dirigente Scolastico
Mario Massazza