ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGLIANO B.SE
Via Dante,6 - 13856 Vigliano B.se BI
tel. 015/510546 - cod. fiscale 92017980027
E-mail: BIIC81800P@istruzione.it Sito: www.icvigliano.it

Prot. n. 2751 A4/40 Vigliano B.se, 10/10/2018

All'albo
Alle Ditte fornitrici

OGGETTO: Bando e Lettera di invito a presentare offerta economica per il "**Servizio di noleggio di autobus per visite didattiche per l'a.s. 2018/2019"** Codice identificativo di gara n. Z302520EBD mediante procedura ristretta (art. 34 D.L. 44/2001 –D.L. 163/2006)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 34 del D.I. n. 44/2001;
VISTO il D.lgs. 12.04.2006 n. 163/ 2006;
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il D.P.R. n. 275 de 08/03/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";
VISTE le delibere degli Organi Collegiali di approvazione ed adozione del PTOF 2016/2019
CONSIDERATA la necessità di provvedere ad appaltare per l'anno scolastico 2018/2019 il servizio di trasporto, noleggio pullman GT con autista, per le visite guidate e i viaggi d'istruzione delle varie sezioni e classi della scuola;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
VISTO l'art.1 commi da 149 a 158 della legge n. 228 del 24/12/2012;
ACCERTATO che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per l'acquisto del servizio che si intende acquisire (noleggio pullman GT con autista)
CONSIDERATO che il valore stimato di noleggio, posto a base d'asta, è di 9.000,00 Euro (al netto dell'IVA) art. 35, commi 4 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 (viene indicata come base d'asta la spesa sostenuta nel precedente anno scolastico 2017/2018; il predetto importo è fornito esclusivamente per un fine orientativo e non obbliga in alcun modo questo Istituto a spenderne nell'anno scolastico 2018/2019 la somma indicata)

INVIA

lettera di invito a presentare offerta economica per il Servizio di noleggio di pullman GT, presso l'Istituto Comprensivo Statale di Vigliano B.se Via D. Alighieri, 6 – 13856 Vigliano B.se (ai sensi dell'art. 55 comma 6 e art. 70 comma 11del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.) per l'Anno Scolastico 2018/2019;

1) Denominazione e indirizzo amministrazione aggiudicatrice:
I. C. di Vigliano B.se Via D. Alighieri, 6 – 13856 Vigliano B.se BI
tel. 015 510546
indirizzo mail: BIIC81800P@istruzione.it
posta certificata:BIIC81800P@pec.istruzione.it
Sito web: www.**icvigliano**.it

2) Oggetto della gara d'appalto.
L'appalto ha per oggetto il noleggio di pullman GT per le visite d'istruzione degli alunni dell'Istituto Scolastico da effettuarsi in giorni feriali di una o di mezza giornata. L'Istituto Comprensivo è costituito dai seguenti Plessi:

Scuola Secondaria di primo grado di Vigliano B.se; Scuola Secondaria di primo grado di Ronco B.se, Scuola Primaria di Vigliano Amosso; Scuola Primaria di Vigliano San Quirico; Scuola Primaria di Ronco Biellese; Scuola Primaria di Zumaglia; Scuola dell'Infanzia di Ronco B.se , di Vigliano B.se e di Zumaglia.

3) Automezzi
La Ditta aggiudicatrice:

1. dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti a sedere/numero di alunni trasportati;
2. avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso.
3. dovrà opportunamente documentare la copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.
   E' richiesta la disponibilità di mezzi attrezzati per il trasporto disabili.
   Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

4) Personale addetto
La Ditta aggiudicatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n .448 del 20 dicembre 1991.

5) Prestazione dei servizi.
I servizi di cui al presente capitolato verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo minimo di due settimane anche a mezzo e-mail, salvo urgenze impreviste. I servizi potranno essere disdetti dall'Amministrazione una settimana prima del viaggio senza incorrere in penali.

6) Obblighi di effettuazione del servizio
La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.
L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Scolastico.

7) Spese inerenti il servizio.
Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

8) Subappalto.
Per l'esecuzione del servizio è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto.

9) Pagamento del servizio.
Il pagamento del servizio avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica entro 30 gg dal ricevimento della stessa, che dovrà essere corredata di DURC positivo di data non anteriore a 120 gg.

10) Offerte e requisiti per l'aggiudicazione:
Ai concorrenti si chiede dichiarazione per:

1. il mantenimento dei prezzi dall'aggiudicazione fino alla data del 30/06/2019;
2. l'impegno ad effettuare tutti i tragitti;
3. l'emissione della fatturazione elettronica;

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta, che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito.
Nell'offerta dovranno essere indicati:

4. le tariffe per i tragitti brevi e lunghi, da 5 ore fino a 8 ore con pullman GT da 25 – 55 - 75 posti in base **all'allegato prospetto viaggi /mete**.
5. I prezzi si intenderanno comprensivi di spese di pedaggi autostradali, parcheggi.

6. La maggiorazione prevista per il pullman GT dotato di pedana per disabili.
7. Accettazione integrale delle clausole previste nella lettera di invito.

11) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:
I soggetti, che intendono partecipare alla presente gara, dovranno far pervenire il plico delle offerte **entro le ore 10.00 del giorno 25/10/2018** a mezzo raccomandata o consegna a mano presso l'Istituto Comprensivo Statale di Vigliano B.se Via Dante, 6 – 13856 Vigliano B.se.
La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

12) Modalità di presentazione dell'offerta
L'offerta dovrà essere contenuta, pena esclusione , in plico sigillato, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e, altresì, gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura **"Contiene offerta per noleggio pullman GT"**.
Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.
Nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.
All'interno del plico dovranno essere racchiuse**,** le due buste contenenti:
Busta n. 1 "Documentazione amministrativa";
Busta n. 2 "Offerta economica".
BUSTA N. 1 - Documentazione Amministrativa. Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura **"BUSTA N. 1: Documentazione Amministrativa",** dovrà contenere:
- l'istanza di partecipazione e Autocertificazione (Allegato A)
- la Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante (Allegato B) in cui la ditta dichiara di possedere i requisiti richiesti dal bando,
- la dichiarazione del conto dedicato ai sensi della L. 136/2010 (Allegato C)

Le dichiarazioni, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere datate, timbrate e sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

BUSTA N. 2 -Offerta Economica
Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura **"BUSTA N. 2: Offerta Economica"** dovrà contenere l'offerta,datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

13) Modalità di espletamento della gara
L'apertura dei plichi avverrà il giorno 25/10/2018, alle ore 12.00, presso l l'Ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza dei componenti della Commissione della scuola. Concluso il predetto esame, la suddetta Commissione procederà alla stesura del verbale.

Si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara nei seguenti casi:
1. qualora i plichi risultino pervenuti oltre il termine fissato nel presente invito;
2. nel caso di eventuale inosservanza delle prescrizioni in materia di confezionamento del plico che comprometta l'integrità e la segretezza del contenuto;
3. offerte prive di sottoscrizione;
4. offerte recanti correzioni e/o cancellazioni;
5. offerte incomplete in maniera sostanziale;
6. offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità non previsti dalla presente lettera di invito.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGLIANO B.SE
Via Dante,6 - 13856 Vigliano B.se BI
tel. 015/510546 - cod. fiscale 92017980027
E-mail: BIIC81800P@istruzione.it Sito: www.icvigliano.it

14) Procedura di aggiudicazione:
In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta in possesso dei requisiti previsti dalla lettera di invito , che avrà presentato l'offerta col **prezzo più basso**,ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 95 comma 4,valutata in base al punteggio attribuito secondo la seguente tabella allegata e in relazione ad ogni singola meta.
La Commissione Tecnica dell'Istituto procederà alla valutazione delle offerte ed alla loro comparazione predisponendo specifico prospetto comparativo. La Commissione redigerà apposito verbale.
Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale con affidamento del servizio al secondo aggiudicatario. In caso di non disponibilità del pullman GT per la data fissata si potrà procedere a contattare le altre Ditte secondo l'ordine della graduatoria.
Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta adeguata e conveniente per la scuola.
L'aggiudicazione dell'invito, con la notifica al vincitore e la pubblicazione sul sito web della scuola, sarà effettuata con atto del Dirigente Scolastico.

15) Durata contratto
L'aggiudicazione è valida per l'Anno Scolastico 2018/2019 e ha validità per il servizio/servizi aggiudicati.

16) Disdetta – revoca
L'Istituto Comprensivo Statale di Vigliano B.se può recedere dal contratto in ogni momento a seguito di valutazione di:
- Non rispondenza del servizio richiesto
- Non veridicità delle dichiarazioni fornite
- Mancanza, o non rispondenza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento del servizio, dei requisiti richiesti.
- Cessione della Ditta, dell'attività da parte del concessionario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.
- Perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- Per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile.

17) Informazioni e Responsabile del Procedimento:
Responsabile del Procedimento: il Dirigente Scolastico; e-mail: BIIC81800P**@istruzione.it**

18) Pubblicazioni:
La presente lettera d'invito, è pubblicata all'Albo e su sito web dell'Istituto.
Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/03
L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla lettera di invito e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

Il Dirigente Scolastico
Cesare Molinari
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N.39/1993